

令和5年度入学支度金及び奨学金貸与願書
(高等学校奨学生予約募集用)

市町村受付番号

公益財団法人福岡県教育文化奨学財団理事長 殿

希望種別	高等学校入学支度金貸与	希望する・希望しない	申込資格等は募集のしおりを参考にしてください
	高等学校奨学金貸与	希望する・希望しない	

申込者	フリガナ				生年月日		
	本人(生徒)氏名 ※自筆				平成	年	月 日
	現住所	〒 (電話番号 - -)					
	在籍学校名	中学校					
	保護者の住所	〒 (電話番号 - -)					
同一生計の家族状況	続柄	氏名	年齢	同居別居	備考 学生は学校名及び学年を記入、 令和4年3月卒業者はその旨記入。	所得の種類	
	本人	上記のとおり		同居		給与収入額 千円	その他所得額 千円
				合計			

- ※ 1 「希望種別」欄は必ず選択漏れのないよう、○で囲んでください。
- 2 年齢は令和5年4月1日現在で記入してください。
- 3 「備考」欄には、○○小(中・高・大・専門学校・予備校等)学校○年生等就学状況を記入してください。
- 4 収入・所得の欄は、市町村発行の所得証明書の金額を記入してください。

※ 世帯人員等集計(上記家族状況欄と一致すること。)

世帯人員	母子(父子)家庭児童数	障がい者数	就労者数

- 1 母子(父子)家庭児童数は母子(父子)家庭における18歳以下の児童数(年齢は令和5年4月1日現在で判断)。
- 2 障がい者数は、障害者手帳(療育手帳)をお持ちの方の人数(手帳(※有効期限もしくは次回判定日記載)の写し添付)
- 3 就労者数は、就労している方の数(年金収入のみの方を除く)。

支	奨
---	---

[裏面へ続く]

特に配慮してほしい家族の事情

- ◆最新の所得証明書に比して、収入の減少等、特に配慮して欲しい家族の事情がある場合は、必ず所得証明書の他に事実の確認ができる書類を添付してください。

※ 添付書類がない場合は、提出されている書類で選考を行いますのでご注意ください。

(「特に配慮してほしい家族の事情」及び「添付書類」の具体例)

- ・収入が減少した → 対象者の給与等支給(見込)証明書(様式22号)
- ・退職して現在無職 → 対象者の離職票・雇用保険受給資格者証・退職証明書(様式23号)のうちいずれか1つを添付のうえ、願書(表面)備考欄に「現在無職」と記入
- ・退職して現在有職 → 対象者の就職等申立書(様式21号)

以上のとおり記載事項に相違ありません。貴財団の奨学生として採用されるようお願いします。

なお、採用されたときは、奨学生としての自覚を持ち勉学に励むとともに、貴財団の貸与規程を遵守し、奨学金等の返還等に誠実に義務を履行します。

令和 年 月 日

生徒氏名

連帯保証人(親権者または後見人)名
(続柄)

公益財団法人 福岡県教育文化奨学財団理事長 殿

※ 生徒と連帯保証人はそれぞれ自筆で署名してください。

※ 所得証明書を含む添付書類は、受付後の返却はできませんので、予めご了承ください。

奨学生推薦調書

特に配慮すべき事情がある場合は記入してください。

上記生徒を貴財団の奨学生として適当と認め推薦します。

令和 年 月 日

学校名 _____

校長氏名 _____

職印

公益財団法人 福岡県教育文化奨学財団理事長 殿

※ 学校長の推薦(職印)のない願書は受付できません。